

Утверждаю
Директор МБОУ Школа «Перспектива»
_____ И.Е.Сахарова
Приказ от 17.10.2024 № 420

**План работы Школьной службы примирения (ШСП)
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

Задачи:

Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.

Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.

Реализация восстановительных программ.

| № | Мероприятие Форма проведения | Сроки и ответственный | Предполагаемый результат |
|---|--|--------------------------|--|
| Организационно-методическая деятельность | | | |
| 1 | Совещание о школьной службе примирения | Сентябрь | Анализ и планирование текущей деятельности |
| 2 | Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии» | Сентябрь-октябрь | Создание электронной библиотеки |
| 3 | Набор волонтеров ШСП среди обучающихся 8-11 классов. | Октябрь-ноябрь | Создание детско-взрослой команды ШСП |
| Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | |
| 4 | Разработка /корректировка Положения о ШСП | Октябрь | Создание нормативной правовой базы |
| 5 | Разработка должностных инструкций специалистов | | |
| 6 | Разработка внутренних методических документов службы | | |
| Реализация восстановительных процедур | | | |
| 7 | Проведение программ примирения | по мере необходимости | Реализация программ |
| 8 | Сбор информации о ситуации, с которой | по мере | Полная информация о |

| | | | |
|--|---|--------------------------|---|
| | организуется восстановительная процедур. Анализ документов | необходимости | ситуации |
| 9. | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ (ВП) | по мере необходимости | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ (ВП) |
| Просветительская деятельность | | | |
| 10 | Организация и проведение ознакомительного семинара «Что такое Школьная Служба Примирения (ШСП)?» | Октябрь-ноябрь | Расширение знаний о деятельности ШСП. |
| 11 | Оформление стенда «Школьная Служба Примирения» | Ноябрь | Информирование о работе ШСП |
| 12 | Участие в декаде профилактики конфликтов и буллинга | Декабрь | Информирование обучающихся о бесконфликтном поведении и ненасилии в школе. |
| Межведомственное взаимодействие | | | |
| 13 | Участие в работе ежегодного Межрегионального семинара «Технологии работы с подростками, находящимися в конфликте с законом» | Апрель | Взаимодействие со специалистами других учреждений, обмен опытом. |
| 14 | Участие в городских мероприятиях для учащихся - волонтеров Школьной службы примирения | Ноябрь - май | Обучение детей навыкам ведения восстановительных программ (ВП) |
| 15 | Участие в региональном слете юных медиаторов. | Март-апрель | Презентация службы на региональном уровне. |
| 14 | Консультации со специалистами других служб примирения | В течение года | Обмен опытом |
| Экспертная деятельность | | | |
| 16 | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства | по мере необходимости | Защита законных интересов несовершеннолетних |
| 17 | Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КДН и ЗП – в качестве эксперта | по мере необходимости | |
| 17 | Консультации у методистов, специалистов по | по мере | |

| | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------------|--|
| | восстановительным программам (ВП) | необходимости | |
| Аналитическая деятельность | | | |
| 18 | Подготовка отчетов о деятельности ШСП | По запросу органов управления | Мониторинг, анализ деятельности службы |
| 19 | Подготовка и сдача годового отчета о реализации восстановительного подхода в школе. | Май | |