

**Департамент образования администрации Города Томска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА «ПЕРСПЕКТИВА» Г.ТОМСКА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Школы «Перспектива»

И.Е.Сахарова

Приказ от 27.06.2025 № 270



КОДЕКС

**профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников
МАОУ Школы «Перспектива»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников МАОУ Школы «Перспектива» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями ч. 4 ст. 47 Конституции Российской Федерации, ст. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Трудовым Кодексом РФ, Уставом МАОУ Школы «Перспектива», иными локальными актами.

1.2. Действие Кодекса распространяется на всех педагогических работников МАОУ Школы «Перспектива» (далее – Школы).

1.3. Кодекс – это свод морально-этических норм, правил и принципов педагогической этики и профессионального поведения педагогического работника, который регулирует систему межличностных отношений в образовательном процессе.

1.4. Кодекс определяет совокупность этических требований, вытекающих из принципов педагогической морали, ключевыми нормами которой являются профессиональный педагогический долг, педагогическая справедливость, педагогическая честь и педагогический авторитет. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.5. Кодекс служит следующим целям:

- сохранения в образовательном процессе моральной ответственности педагогических работников за воспитание личности гражданина Российской Федерации;
- повышения доверия граждан к Школе;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников МАОУ Школы «Перспектива», созданию корпоративной культуры в Школе, улучшению имиджа образовательной организации;
- повышения социальной значимости, престижа педагогического труда;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри Школы, совершенствование управленческой структуры для устойчивого развития в условиях современного общества

1.6. Задачи Кодекса:

- сформировать методологическую основу профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников Школы;
- выработать у педагогов стремление соблюдать этические нормы поведения;
- ориентировать молодых специалистов в ситуациях этической неопределённости и иных обстоятельствах морального выбора;
- выступать средством профессионально-общественного контроля соблюдения принципов профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников Школы;
- сформировать сферу моральных прав педагогических работников для их нравственной ориентации в образовательном процессе.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника Школы и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.8. Кодекс обсуждается на Педагогическом совете Школы, а затем утверждается приказом директора.

1.9. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Школу, вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в МАОУ Школе «Перспектива».

1.10. Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников, которые:

- регулируют отношения между педагогами и учащимися, а также родителями (законными представителями), представителями общественности;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создают культуру образовательной организации, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.11. Все конфликтные, спорные ситуации, возникшие между участниками образовательного процесса могут быть решены по инициативе любой из сторон Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (при участии в конфликтной ситуации родителей (законных представителей), учащихся и педагогов) либо Комиссией по профессиональной этике педагогических работников (в случае конфликта между педагогическими работниками или педагогическими работниками и администрацией).

2. Основные принципы, обязанности и правила служебного поведения педагогических работников

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. Педагогические работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом, государством, призваны:

2.2.1. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека, гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Школы.

2.2.2. Соблюдать Конституцию и законодательство Российской Федерации, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.2.3. Обеспечивать эффективную работу Школы и осуществлять свою деятельность в пределах предмета и цели деятельности Школы.

2.2.4. При исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп, организаций.

- 2.2.5. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.
- 2.2.6. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений.
- 2.2.7. Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения.
- 2.2.8. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.
- 2.2.9. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.
- 2.2.10. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнения в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Школы.
- 2.2.11. Не использовать должностное поведение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан для решения вопросов личного характера.
- 2.2.12. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Школы, её руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника.
- 2.2.13. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Школы, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке с обязательным уведомлением руководства Школы.
- 2.2.14. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
- 2.2.15. Противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.2.16. Проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).
- 2.2.17. Соблюдать нормы этики, морали, помнить о профессиональной чести и достоинстве за пределами Школы, в общественных местах, а также в сети Интернет, социальных сетях. Не допускать публикации на своих страницах в социальных сетях, сети Интернет, материалов и публикаций, порочащих честь и достоинство педагога.
- 2.2.18. Обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков.
- 2.2.19. Соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использовать самому и не допускать использования другими лицами ругательств, грубых и оскорбительных высказываний, вульгаризмов.
- 2.2.20. Поддерживать порядок на своём рабочем месте.
- 2.2.21. Соблюдать деловой стиль одежды, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.
- 2.3. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:
- 2.3.1. Ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении.
- 2.3.2. Грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка.

- 2.3.3. Содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения.
- 2.3.4. Логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей.
- 2.3.5. Доказательности, включающей достоверность и объективность информации.
- 2.3.6. Лаконичности, отражающей краткость и понятность речи.
- 2.3.7. Уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.
- 2.4. В целях противодействия коррупции педагогическим работникам рекомендуется:
- 2.4.1. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
- 2.4.2. Не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых и иные вознаграждения).
- 2.4.3. Принимать меры по недопущению конфликтов интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
- 2.5. Педагогический работник Школы сохраняет культурные и исторические традиции Города Томска, Российской Федерации, с уважением относится к значимым городским и общегосударственным событиям, важным датам в истории города, страны, гордится историей страны и передаёт это отношение учащимся.
- 2.6. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники Школы обязаны воздерживаться от:
- 2.6.1. Поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Школы.
- 2.6.2. Пренебрежительных отзывов о деятельности Школы или проведения необоснованного сравнения с другими учреждениями.
- 2.6.3. Преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей.
- 2.6.4. Проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства.
- 2.6.5. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.
- 2.6.6. Высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или профессиональных групп.
- 2.6.7. Резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека.
- 2.6.8. Грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.
- 2.6.9. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.
- 2.6.10. Поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.
- 2.7. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

- 2.8. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключён.
- 2.9. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов Школы в целом.
- 2.10. Педагог обязан способствовать реализации права на получение образования любого ребёнка независимо от пола, возраста, расовой, национальной и языковой принадлежности, его социального статуса, религиозных убеждений, материального положения, исключая какую-либо дискриминацию.
- 2.11. Профессиональная компетентность наряду с гуманистической нравственной позицией, предполагающей высокую требовательность к себе, способность признавать и исправлять собственные ошибки, даёт педагогу право на самостоятельное принятие решений, за которые он несёт личную ответственность.
- 2.12. Педагогические работники обязаны придерживаться делового стиля одежды и наносить (для женского пола) сдержанный макияж без излишеств.

3. Взаимодействия педагогических работников с учащимися

- 3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:
- 3.1.1. Признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого ребёнка.
- 3.1.2. Самостоятельно выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении.
- 3.1.3. Стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала.
- 3.1.4. Выбирают такие методы работы, которые поощряют в учащихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим.
- 3.1.5. При оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
- 3.1.6. Защищают их интересы и благосостояние, прилагают все усилия для того, чтобы защитить учащихся от физического и (или) психологического насилия, принимают все возможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия.
- 3.1.7. Осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих интересы несовершеннолетних.
- 3.1.8. Прививают учащимся ценности, созвучные с международными стандартами прав человека, вселяют в них чувство того, что они являются частью просвещённого общества, где есть место для каждого.
- 3.1.9. Являются беспристрастными, одинаково доброжелательными и благосклонными ко всем своим учащимся. Приняв необоснованно принижающее ученика оценочное решение, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
- 3.1.10. Гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.
- 3.1.11. Соблюдают педагогически целесообразную дистанцию в общении с учащимися, не переводят общение между педагогом и учащимся на уровень панибратского общения с целью завоевания ложного авторитета.
- 3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагоги обязаны воздерживаться от:
- 3.2.1. Навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений.
- 3.2.2. Оценок их личности и личности их родителей (законных представителей).
- 3.2.3. Предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков.
- 3.2.4. Предвзятой и необъективной оценки действий их родителей (законных представителей).
- 3.2.5. Отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения

(при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон).

3.2.6. Требованиям себе лично дополнительной платы за образовательные услуги (оплата дополнительных образовательных услуг, оказываемых на платной основе, производится на основании договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг, заключённого между Школой и родителями (законными представителями) учащегося на безналичной основе).

3.2.7. Проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации.

3.2.8. Употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей.

3.2.9. Курения в помещениях и на территории Школы.

3.3. Педагогические работники имеют право на уважительное отношение к себе и корректное поведение со стороны учащихся.

4. Взаимодействие педагогических работников и родителей (законных представителей) учащихся

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники имеют право на уважительное отношение к себе и корректное поведение со стороны родителей (законных представителей) учащихся.

4.3. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся должны:

4.3.1. Помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Школы в целом.

4.3.2. Проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь.

4.3.3. Выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику.

4.3.4. Относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь.

4.3.5. Высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного.

4.3.6. Начинать общение с приветствия.

4.3.7. Выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы.

4.3.8. Разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

4.3.9. Принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.4. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся педагогические работники не должны:

4.4.1. Заставлять их необоснованно долго ожидать приёма.

4.4.2. Перебивать их в грубой форме.

4.4.3. Проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним.

4.4.4. Разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

4.4.5. Разглашать высказанное учащимся мнение о своих родителях (законных представителях).

4.4.6. Переносить своё отношение к родителям (законным представителям) учащихся на оценку личности и достижений их детей.

4.5. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в образовании их ребёнка и

поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

4.6. Педагогам рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.7. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

4.8. В случае деструктивного, асоциального поведения со стороны учащегося и/или его родителей (законных представителей) учитель имеет право обратиться с письменным обращением, в т.ч. о защите чести и достоинства, в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, правоохранительные органы.

5. Взаимодействие педагогических работников с коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

5.1.1. Поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, в т.ч. вновь принятым сотрудникам и/или находящимся в самом начале своего профессионального пути.

5.1.2. Помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Школы.

5.1.3. Поддерживают и учитывают их интересы.

5.1.4. В процессе профессиональной деятельности обмениваются актуальной информацией, касающейся организации образовательного процесса и педагогической работы.

5.1.5. При принятии решений, касающихся организации жизнедеятельности классов и отдельных учащихся педагоги-предметники учитывают мнение классных руководителей, социального педагога и педагогов-психологов.

5.1.6. Соблюдают порядок на рабочем месте, не препятствуют профессиональной деятельности своих коллег, работающих в этом же учебном помещении.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

5.2.1. Пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей.

5.2.2. Предвзятого и необъективного отношения к коллегам.

5.2.3. Обсуждения их недостатков и личной жизни.

6. Взаимодействие педагогических работников и администрации Школы

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники ведут себя корректно, воздерживаются от заискивания.

7. Обязательства администрации Школы перед педагогическими работниками

7.1. Администрация Школы должна:

7.1.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Школе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.1.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.2. Представителям администрации следует:

7.2.1. Формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса всеми педагогическими работниками.

7.2.2. Быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса.

7.2.3. Помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в их запросы и нужды.

7.2.4. Регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики.

7.2.5. Пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе.

7.2.6. Обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений.

7.2.7. Способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

7.3. Представитель администрации не имеет морального права:

7.3.1. Перекалывать свою ответственность на подчинённых.

7.3.2. Использовать служебное положение в личных интересах.

7.3.3. Проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость.

7.3.4. Создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе, обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей.

7.3.5. Предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной приязни, приятельских отношений.

7.3.6. Демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам.

7.3.7. Умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

8. Контроль за соблюдением настоящего Кодекса

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Кодекса, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создаётся Комиссия по профессиональной этике педагогических работников. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников, избираемые коллегиально на педагогическом совете Школы.

8.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом МАОУ Школы «Перспектива», настоящим Кодексом и Положением о комиссии по профессиональной этике педагогических работников.

9. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

9.1. Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечёт либо моральное, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.